



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

1/8

Hallituksen kokous

Aika 14.8.2024 kello 16:15
Paikka Canthian kokoushuone Ca305. Itä-Suomen yliopiston Kuopion Kampuksen Canthia rakennus Yliopistonranta 1C.

Läsnäolijat

Arttu Sorsa	puheenjohtaja	1-21
Nora Pulkkinen	varapuheenjohtaja	1-21
Eetu Holopainen	sihteeri	1-21
Emma Auvinen	hallituksen jäsen	8.1-12
Aino Tervonen	hallituksen jäsen	1-21
Juuso Rantanen	hallituksen jäsen	1-21
Maria Peltokangas	hallituksen jäsen	1-21
Aleksi Heinonen	hallituksen jäsen	1-21
Sanna Hakamaa	hallituksen jäsen	1-21
Daniel Hiironen	hallituksen jäsen	1-21
Veera Hand	hallituksen jäsen	1-21
Lumimaaria Ojala	hallituksen jäsen	1-21
Aino Kuosmanen	Yhdistyksen jäsen	1-21

Kommentoanut [AS1]: riittää vaan yhdistyksen jäsen

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Arttu Sorsa avasi kokouksen ajassa 16:15.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallituksen ohjesäännön 5, 6 ja 9§ mukaan: "Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan, varapuheenjohtajan kutsusta, kun hän katsoo siihen olevan aihetta, tai jos vähintään kolme hallituksen jäsentä siitä erikseen ilmoitettua asiaa varten vaatii." " Kutsu hallituksen kokouksesta on annettava kaksi vuorokautta (48 tuntia) ennen kokouksen alkamista. Hallitus päättää kokoontumistavasta järjestäytymisen yhteydessä. Kokoukseen voi osallistua myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen avulla ja tästä on mainittava kokouskutsussa. Kokoontumistavan tulee olla todisteellinen." "Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista hallituksen jäsenistä on läsnä."

Kokouskutsu (Liite 1) annettiin 11.08.2024 ja paikalla on puheenjohtajan lisäksi 10 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

2/8

3. Sihteerin valinta

Esitys: Valitaan sihteeriksi Eetu Holopainen

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Puhe- ja läsnäolo-oikeuksien myöntäminen

Hallituksen ohjesäännön 10§ mukaan "Yhdistyksen varsinaisilla jäsenillä on läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa. Puheoikeuden myöntämisestä päättää kokouksen puheenjohtaja hallitusta ja asianosaisia kuultuaan. Dilutuksen toimikuntaan kuuluvilla sekä vuosikurssien isäntinä ja emäntinä toimivilla Fortiksen jäsenillä on aina myös puheoikeus hallituksen kokouksissa."

Yhdistyksen kokouksien perustamien toimikuntien puheenjohtajilla sekä alumnivastaavalla on puheoikeus hallituksen kokouksissa."

Puhe- ja läsnäolo-oikeuksia ei tarvitse myöntää, sillä kaikki läsnä olevat ovat hallituksen tai Dilutuksen toimikunnan jäseniä.

Kommentoitu [AS2]: hallituksen tai dilutuksen toimikunnan jäseniä

5. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hallituksen ohjesäännön 8§ mukaan: "Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan esityslistalle merkitsemät asiat. Esityslistalle voidaan kokouksessa lisätä hallituksen kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä kiireelliseksi katsomat asiat. Hallituksen käsiteltäväksi haluttavasta asiasta tulee ilmoittaa puheenjohtajalle viimeistään kaksi vuorokautta ennen kokousta."

Lisätään kohdaksi 9.4. Toimintasuunnitelman läpikäynti, 10.2. Toimiston esittely ja 18. Strategia 2025–2027

Esitys: Hyväksytään esityslista (Liite 2) muutoksineen kokouksen viralliseksi työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

6. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Hallituksen ohjesäännön 12§ ja 17§ mukaan: "Sihteeri laatii hallituksen kokouksista pöytäkirjat. Pöytäkirja tulee laatia seitsemän vuorokauden kuluessa kokouksesta ja se tulee tarkastaa mahdollisimman pian. Yhdistyksen jäsenillä on oikeus tutustua hallituksen kokousten pöytäkirjoihin. Pöytäkirjojen tulee olla esillä sekä toimistolta löytyvässä kansiossa, että kotisivujen jäsenalueella."

"Hallitus valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksen pöytäkirjan. Kiireellisissä tapauksissa hallitus voi tarkastaa pöytäkirjan heti."

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Aino Tervonen ja Veera Hand. Ääntenlaskijat valitaan tarvittaessa.

Päätös: Valitaan yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Aino Tervonen ja Veera Hand.



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

3/8

7. Ilmoitusasiat ja sisäinen tiedottaminen

28.5.2024 Hallituksen sähköpostikokous 5/2024
31.5.2024-1.8.2024 Hallituksen kesäloma
14.8.2024 2. vuosikurssin kirjamyyntitilaisuus

8. Talousasiat

8.1. Touko-, kesä- ja heinäkuun maksetut laskut

Esitys: Hyväksytään touko-, kesä-, ja heinäkuun maksetut laskut ja isännän kuitit (Liite 3, Liite 5, Liite 6). Suurimpana eränä Peeässä 1 879,00 €, Ujo Hippi Oy 2 118,01 € ja kirjanpitokulut 961,00 €

Päätös: Esityksen mukaan.

Emma Auvinen liittyi ajassa 16:23

8.2. Yli 800 € laskut

Esitys: Hyväksytään maksettavaksi TAHKO.com lasku summalla 3 730,40 € (liite 4)

Päätös: Esityksen mukaan.

9. Puolen vuoden katsaus

9.1. Talous ja budjetti

Aleksi Heinonen esitteli taloudellisen tilanteen (Liite 7, Liite 8). Fortis on edelleen vakavarainen.

9.2. Strategian läpikäynti

Arttu Sorsa esitteli. Käytiin läpi vuoden 2022–2024 strategia (Liite 9). Keskusteltiin strategian mukaisista toteutuneista ja keskeneräisistä tehtävistä. Strategiaa on toteutettu vuoden aikana.

9.3. Sopimusten läpikäynti

Arttu Sorsa esitteli. Käytiin läpi vuoden 2024 sopimuksia (Liite 10). Keskusteltiin sopimusten toteutumisen tilanteesta. Kaikkia sopimuksia on toteutettu tavoitteellisesti.

9.4. Toimintasuunnitelman läpikäynti

Arttu Sorsa esitteli. Käytiin läpi vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa (Liite 10). Keskusteltiin toimintasuunnitelman mukaisista toteutuneista ja keskeneräisistä tehtävistä. Toimintasuunnitelmaa on toteutettu vuoden aikana.

Kommentoinut [AS3]: Lisäys: keskusteltiin strategian mukaisista toteutuneista ja keskeneräisistä tehtävistä.

Kommentoinut [AS4R3]: Lisäys: Strategiaa on toteutettu vuoden aikana.

Kommentoinut [AS5]: Keskusteltiin sopimusten toteutumisen tilanteesta. Kaikkia sopimuksia on toteutettu tavoitteellisesti.

Kommentoinut [AS6]: Lisäys: keskusteltiin toimintasuunnitelman mukaisista toteutuneista ja keskeneräisistä tehtävistä.

Kommentoinut [AS7R6]: lisäys: Toimintasuunnitelmaa on toteutettu vuoden aikana.



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

4/8

10. Toimistoasiat

10.1. Fortiksen toimiston aukioloajat

Esitys: Nora Pulkkinen esitteli. Fortiksen toimisto avataan 20.08.2024 Päivystykset järjestetään tiistaisin ja torstaisin klo 11.00–12.00.

Päätös: Esityksen mukaan.

10.2. Toimiston esittelyt

Esitys: Nora Pulkkinen esitteli. Toimiston esittelyt ja haalarisovitukset järjestetään 3.9–4.9. Sovitusten tahditus hoidetaan yhteistyössä tuutoreiden kanssa.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kommentoitu [AS8]: Lisäys: Sovitusten tahditus hoidetaan yhteistyössä tuutoreiden kanssa.

10.3. Toimiston syyssiivous

Esitys: Arttu Sorsa esitteli. Järjestetään toimiston syyssiivous 22.08.2024 klo 13:15.

Päätös: Esityksen mukaan.

10.4. Syksyn aulapäivystykset

Esitys: Arttu Sorsa esitteli. Aulapäivystykset järjestetään 05.09.2024 klo 11:00-13:00 ja 10.09.2024 klo 11:00-13:00.

Päätös: Esityksen mukaan.

11. Jäsentytäväisyyskyselyn tulokset

Aino Tervonen esitteli. Käytiin läpi kevään 2024 jäsentytäväisyyskysely (Liite 12), ei herännyt mitään erityisiä huomioita.

12. Liikunta-asiat

Emma Auvinen esitteli. Sykettä-palvelut avautuvat jälleen. Fortiksella on kaksi yhden tunnin sählyvuoroa ja yksi tunnin lentopallovuorovuoro. Sählyvuorojen vastaavana toimii Ville Musakka. Lentopallovuoron vastuuhenkilönä toimii Emma Auvinen.

Emma Auvinen poistui ajassa 17:35.



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

5/8

13. Syksyn menot

Juuso Rantanen ja Maria Peltokangas esitteli. Käytiin läpi loppuvuoden menot.

Su 1.9. fuksipiknik (tuutoreiden järjestämä, hallitus mukaan)
Ma 2.9. fuksi-ilta 18:00-22:00 (hallitus mukaan)
(Ke 4.9. Fuksit goes Seikkailu)
To 5.9. Kaupunkisuunnistus: Rastipito
(Ma 9.9. Fuksien peli-ilta)
Ke 11.9. Fuksi-intro pt.2 (hallitus mukaan)
To 12.9. Fortiksen kaste 18:00->
(ti 17.9. Orionin yhteistyölläinen ja Farmasianliiton illallinen)
(Ke 18.9. Olympialaiset)
To 19.9. Jpa: Rastipito
(Ma 23.9 Kallavesiristeily)
(Ti 24.9. SPY toimin
nalla tutuksi)
To 26.9. Sitsit+Snakes
To 3.10. Kauppakadun approt: Äänestystilanteen katsaus
Beerpong turnaus lokakuussa
Pe 4.10 - 6.10. Tahko excu
To 10.10. Hämeenkadun approt: Äänestystilanteen katsaus
11.12. Pikkujoulusitsit + Snakes

14. Collegepaita

Arttu Sorsa esitteli. Keskusteltiin malleista ja myynnin ajankohdasta.

Kommentoimut [AS9]: ja myynnin ajankohdasta.

15. Kirja-alet ja toisen vuosikurssin kirjojen myyntitilaisuus

Kirjojen myyntitilaisuus järjestettiin 14.8.2024. Laitetaan vanhoja kirjoja alennukseen, jotta saadaan varastoa tyhjemmäksi.

Esitys: Veera Hand esitteli. Järjestetään alennusmyynti vanhoista kirjoista 14.8.2024 – 13.12.2024 tai niin kauan kuin varastoa riittää seuraavasti:

Farmakokinetiikan perusteet (2017) -20%
Kuuri loppuun! Lääkeneuvonnan opas -20%
Sairaalaafarmasia -20%
Lääkeainekemian perusteet -20%

Päätös: Esityksen mukaan.

16. Apurahojen kuulutus

Fortiksen ulkomaa-avustusten ohjesäännön 2 § ja 9 § mukaan: "Avustusta voivat hakea Fortiksen varsinaiset jäsenet, jotka suorittavat osan opinnoistaan tai tutkintoon kuuluvaa harjoittelua ulkomailla tai osallistuvat Pinse-stævne-tapahtumaan. Avustusta voi saada myös International Pharmaceutical Students' Federation IPSF:n järjestämään harjoitteluvaihtoon, joka kuuluu tutkintoon." "Avustushakemukset on jätettävä Fortiksen hallitukselle seuraavasti: Opintojaan tai tutkintoon kuuluvaa harjoittelua ulkomailla suo-



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

6/8

rittavat lokakuun loppuun mennessä ja Pinsestævnens sekä harjoitteluvaihtojen lisähaku maaliskuun loppuun mennessä. Lisähaku koskee opiskelijoita, joiden harjoittelupaikka ei ole varmistunut edellisen hakuajan päättymiseen mennessä. Hallituksen tulee päättää avustuksen jakamisesta seuraavassa kokouksessa, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluessa hakuajan päätymisestä."

Esitys: Arttu Sorsa esitteli. Avataan hakukuulutus ajaksi 29.9 - 31.10.2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

17. Vuosijuhlaedustus

17.1. KuoLO ry.

Esitys: Fortis ry:n edustajiksi Maria Peltokangas ja Lumimaaria Ojala. Illalliskorteista korvataan enintään 1/3. Lahjaan budjetoidaan enintään 20 €. Edustajat hoitavat lahjan hankkimisen.

Päätös: Esityksen mukaan.

17.2. Socius ry.

Esitys: Fortis ry:n edustajaksi Eetu Holopainen ja toinen jäsenistöstä valittu edustaja. Illalliskorteista korvataan enintään 1/3. Lahjaan budjetoidaan enintään 20 €. Edustajat hoitavat lahjan hankkimisen.

Päätös: Esityksen mukaan.

17.3. Retikka ry.

Esitys: Fortis ry:n edustajiksi Eetu Holopainen ja Arttu Sorsa. Illalliskorteista korvataan enintään 1/3. Lahjaan budjetoidaan enintään 20 €. Edustajat hoitavat lahjan hankkimisen.

Päätös: Esityksen mukaan.

17.4. Dentina ry.

Esitys: Fortis ry:n edustajiksi ei lähetetä ketään. Illalliskorteista korvataan enintään 1/3. Lahjaan budjetoidaan enintään 20 €. Edustajat hoitavat lahjan hankkimisen.

Päätös: Esityksen mukaan.

18. Strategia 2025–2027

Arttu Sorsa esitteli (Liite 11). Keskusteltiin uudesta strategiasta ja kehitysideoista.

Aleksi Heinonen poistui ajassa 18:33

Aleksi Heinonen palasi ajassa 18.35



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

7/8

Lumimaaria Ojala poistui ajassa 18:35
Lumimaaria Ojala palasi ajassa 18:36

19. Muut esille tulevat asiat

Hallituskalenteri
Farmasian päivät 15.11 – 16.11.2024
Salasanat
Aktiivipaatti
Satama-apteekki
2022 ostetut jäsenyydet
Yritysyhteistyö
Apteam Tulevaisuuteni lääkeala -bussit
Gotseille varattu lukema 16.9.2024.

20. Seuraava kokous

Hallituksen kokous 7/2024 alustavasti 25.9.2024 klo 15:15

Hallituksen kokous 8/2024 alustavasti viikolla 43

21. Kokouksen päättäminen

Hallituksen puheenjohtaja Arttu Sorsa päätti kokouksen ajassa 18:59

Varmenteet



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 6/2024
Hallituksen kokous
14.8.2024

8/8

Arttu Sorsa
Puheenjohtaja

Eetu Holopainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja vakuutamme sen oikeaksi

Aino Tervonen
Pöytäkirjantarkastaja

Veera Hand
Pöytäkirjantarkastaja

Liitteet

Liite 1	Kokouskutsu
Liite 2	Esityslista
Liite 3	Maksetut laskut Toukokuu 2024
Liite 4	Tahkon lasku
Liite 5	Maksetut laskut Kesäkuu 2024
Liite 6	Maksetut laskut Heinäkuu 2024
Liite 7	525 Tulos 30.6.2024
Liite 8	Tulo- ja menoarvio 2024 Syyskokous
Liite 9	Strategia 2022-2024
Liite 10	Strategia 2025-2027
Liite 11	Toimintasuunnitelma vuodelle 2024
Liite 12	Fortiksen jäsenyytyväisyyskysely 2024