



Hallituksen kokous

Aika 15.10.2024 kello 15.15

Paikka Canthian kokoushuone Ca305. Itä-Suomen yliopiston Kuopion Kampuksen Canthia rakennus Yliopistonranta 1C.

Läsnäolijat

Arttu Sorsa	puheenjohtaja	1-21
Nora Pulkkinen	varapuheenjohtaja	1-21
Eetu Holopainen	hallituksen jäsen	1-21
Emma Auvinen	hallituksen jäsen	1-10
Aino Tervonen	hallituksen jäsen	1-21
Juuso Rantanen	hallituksen jäsen	1-21
Maria Peltokangas	hallituksen jäsen	1-21
Alexi Heinonen	hallituksen jäsen	6-7.2 ,9-21
Sanna Hakamaa	hallituksen jäsen	1-21
Daniel Hiironen	hallituksen jäsen	1-21
Veera Hand	hallituksen jäsen	1-21
Amra Alisic	hallituksen jäsen	1-21
Lumimaaria Ojala	hallituksen jäsen	1-21
Hilla Suuronen	sihteeri	1-21

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Arttu Sorsa avasi kokouksen ajassa 15.15.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallituksen ohjesäännön 5, 6 ja 9§ mukaan: "Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan, varapuheenjohtajan kutsusta, kun hän katsoo siihen olevan aihetta, tai jos vähintään kolme hallituksen jäsentä siitä erikseen ilmoitettua asiaa varten vaatii." "Kutsu hallituksen kokouksesta on annettava kaksi vuorokautta (48 tuntia) ennen kokouksen alkamista. Hallitus päättää kokoontumistavasta järjestäytymisen yhteydessä. Kokoukseen voi osallistua myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen avulla ja tästä on mainittava kokouskutsussa. Koonkutsumistavan tulee olla todisteellinen." "Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista hallituksen jäsenistä on läsnä."

Kokouskutsu (Liite 1) annettiin 12.10.2024 ja paikalla on puheenjohtajan lisäksi 12 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.



15.10.2024

3. Puhe- ja läsnäolo-oikeuksien myöntäminen

Hallituksen ohjesäännön 10§ mukaan "Yhdistyksen varsinaisilla jäsenillä on läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa. Puheoikeuden myöntämisestä päättää kokouksen puheenjohtaja hallitusta ja asianosaisia kuultuaan. Dilutuksen toimikuntaan kuuluvilla sekä vuosikurssien isäntinä ja emäntinä toimivilla Fortiksen jäsenillä on aina myös puheoikeus hallituksen kokouksissa.

Yhdistyksen kokouksien perustamien toimikuntien puheenjohtajilla sekä alumnivastaavalla on puheoikeus hallituksen kokouksissa."

Puhe- ja läsnäolo-oikeuksia ei tarvitse myöntää, sillä kaikki läsnä olevat ovat hallituksen jäseniä.

4. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hallituksen ohjesäännön 8§ mukaan: "Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan esityslistalle merkitsemät asiat. Esityslistalle voidaan kokouksessa lisätä hallituksen kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä kiireelliseksi katsomat asiat. Hallituksen käsiteltäväksi haluttavasta asiasta tulee ilmoittaa puheenjohtajalle viimeistään kaksi vuorokautta ennen kokousta."

Lisätään kohta 17. Jalkapallopeijjaiset ja kohta 18. Verenluovutushaaste.

Esitys: Hyväksytään esityslista (Liite 2) muutoksineen kokouksen viralliseksi työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

5. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Hallituksen ohjesäännön 12§ ja 17§ mukaan: "Sihteeri laatii hallituksen kokouksista pöytäkirjat. Pöytäkirja tulee laatia seitsemän vuorokauden kuluessa kokouksesta ja se tulee tarkastaa 30 vuorokauden sisällä pöytäkirjan valmistumisesta. Yhdistyksen

jäsenillä on oikeus tutustua hallituksen kokousten pöytäkirjoihin. Pöytäkirjojen tulee olla esillä kotisivujen jäsenalueella."

"Hallitus valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksen pöytäkirjan. Kiireellisissä tapauksissa hallitus voi tarkastaa pöytäkirjan heti."

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Aino Tervonen ja Amra Alisic. Ääntenlaskijat valitaan tarvittaessa.

Päätös: Valitaan yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Aino Tervonen ja Amra Alisic.

6. Ilmoitusasiat ja sisäinen tiedottaminen

Aleksi Heinonen saapui ajassa 15.19

25.9. Pesäpallo lajikokeilu



15.10.2024

26.9. Fuksisitsit
26.9. SNAKES-bileet
3.10. Beerbong tournament
3.10. Fortis goes Kauppakadun approt
4.–6.10. Tahko excu
9.10. Järjestöpäivät
9.10. Sähköpostikokous 8/2024
9.10. Orionin 1. vuosikurssin koulutus
10.10. Fortis goes Hämeenkadun approt
11.10. Yhdistyksen ylimääräinen kokous 2
12.–13.10. Kolin vaellus
14.10. Hallituksen virkistysilta

7. Talousasiat

7.1. Syyskuun maksetut laskut

Daniel Hiironen esitteli.

Esitys: Hyväksytään syyskuun maksetut laskut ja isännän kuitit (Liite 3).
Suurimpana eränä Diodema 6 185,90 € (Liite 4), Boomi ry 1 360,00 € (Liite 5) ja Pörssi ry 1 160,00 € (Liite 6).

Päätös: Esityksen mukaan.

7.2. Yli 800 € laskujen hyväksyminen

Daniel Hiironen esitteli.

Esitys: Hyväksytään maksettavaksi seuraavat laskut opiskelijahaalarit.fi 16 293,60 € (Liite 7) ja Kuopion tila-auto Oy 1 690,00 € (Liite 8).

Päätös: Esityksen mukaan.

7.3. Tulevien yli 800 € laskujen budjetointi

Aleksi Heinonen poistui ajassa 15.30

Yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa 2 hyväksyttiin taloudenhoidon ohjesäännön 6 § uusi versio. Tämän myötä käsitellään tulevien laskujen budjetointia.

Daniel Hiironen esitteli.

Esitys: Fortikselle tilataan lisää haalarimerkkejä myyntiin. Budjetoidaan haalarimerkkilaukseen enintään 1 500 €.

Päätös: Esityksen mukaan.



7.4. Isännän kortin nostorajat

Nora Pulkkinen esitteli.

Esitys: Esitetään kortin käyttörajan nostoa kuukaudeksi 1000 euroon välille 16.10.–4.11.2024 vuosijuhlakulujen kattamiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

8. Tapahtumat

Emma Auvinen esitteli tulevia sopo-tapahtumia.

14.12. Excu Kataja basket vastaan Pyrintö koripallopeliin Joensuuhun
8.11. Bake and paint -tapahtuma Kappelissa kello 17.00–21.00

Maria Peltokangas ja Juuso Rantanen esittelivät tulevia tapahtumia.

11.12. Pikkujoulusitsit ja SNAKES-bileet Apteekkarissa

9. Anonyymi palautekanava

Alexi Heinonen palasi ajassa 15.49

Arttu Sorsa avasi keskustelun aiheesta.

Esitys: Perustaan Fortikselle anonyymi palautekanava Webropol-alustalle. Tämän tekemisestä vastaa Emma Auvinen.

Päätös: Esityksen mukaan.

10. Hallitukseen rekrytointi ja jatkuvuus

Emma Auvinen poistui ajassa 15.59

Arttu Sorsa esitteli. Keskusteltiin perehdytys suunnitelmista sekä rekrytoinnista.

11. Toimijoiden saunailta

Arttu Sorsa esitteli. Järjestetään Toimijoiden saunailta 11.11. Saunailta toimii toimijoille palkintona heidän tekemästään työstä ja tilaisuutta käytetään, että toimijat ja hallitus ryhmäytyisivät. Tapahtuma järjestetään yhteistyökumppanin omistamassa saunatilassa.



15.10.2024

Esitys: Järjestetään toimijoiden saunailta 11.11. Tapahtumaan budjetoidaan korkeintaan 150 €. Maria Peltokangas hoitaa tilaisuuden järjestämisestä.

Päätös: Esityksen mukaan.

12. Hae yliopistoon -päivät

Arttu Sorsa esitteli. Hae yliopistoon -päivä järjestetään Kuopiossa 11.11.2024 klo 9–14. Ainejärjestöt esittelevät toimintaansa Snellmania-rakennuksen ala-aulassa.

Esitys: Sanna Hakamaa hankkii tapahtumaan rekvisiittaa farmasian laitokselta ja laatii tiedoston ständivuoroille. Budjetoidaan tapahtumaan enintään 50 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

13. Farmasian päivä

Farmasian päivät järjestetään 15.-16.11.2024. Fortiksella on ständipaikka muiden farmasian opiskelijajärjestöjen kanssa ja ständivuorot on jaettu hallituslaisten kesken.

Esitys: Budjetoidaan tapahtumaan osallistuville hallituksen jäsenille 120 € sekä ständin ylläpitoon 30 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

14. Haalarityöryhmän palkkio

Arttu Sorsa esitteli.

Esitys: Haalarityöryhmälle jaetaan palkkiot haalarikastajaisissa. Nora Pulkkinen hoitaa palkkioiden hankkimisen. Palkkioihin käytetään korkeintaan 100 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

15. Fuksikysely

Aino Tervonen esitteli.

Esitys: Järjestetään fuksikysely 11.11-24.11.2024. Aino Tervonen vastaa kyselyn luomisesta, kaikki hallituslaiset voivat osallistuvat kysymysten luomiseen. Budjetoidaan kyselyn mukaan arvonta siinä toivossa, että useampi fuksi vastaisi kyselyyn. Budjetoidaan arvontaan enintään 30 €.

Päätös: Esityksen mukaan.



15.10.2024

16. Hallitusvaihtajaiset ja toimiston siivous sekä inventaario

Arttu Sorsa esitteli. Hallitusvaihtajaiset järjestetään 2.12. Kappelissa ja toimiston siivous sekä inventaario 2.12

Esitys: Arttu Sorsa vastaa Hallitusvaihtajaisten ja toimiston siivouksen järjestämisestä. Budjetoidaan hallitusvaihtajaisiin ja toimiston siivoukseen korkeintaan 250 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

17. Jalkapallopeijaiset

Juuso Rantanen esitteli. 6.12–8.12. järjestetään Jalkapallopeijaiset, johon Fortis on lähettämässä joukkueen turnaukseen.

Esitys: Fortis kustantaa joukkueen ilmoittautumismaksun. Budjetoidaan tähän enintään 280 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

18. Verenluovutushaaste

Emma Auvinen esitteli. Järjestetään poikkitieteellinen Verenluovutushaaste, jonka tavoitteena on lisätä verenluovuttajien määrää. Haaste järjestetään alustavasti marraskuusta helmikuuhun.

19. Muut esille tulevat asiat

Käytiin läpi Kolin-vaelluksen palautetta läpi (Liite 9)
Keskusteltiin isännän kortin kuiteista.
Käytiin läpi hallituslaisten kuulumisia.

20. Seuraava kokous

HALKO 10/2024 järjestetään alustavasti 10.12.

21. Kokouksen päättäminen

Hallituksen puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 17.02



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 8/2024
Hallituksen kokous

7/8

15.10.2024

Varmenteet

Arttu Sorsa
Puheenjohtaja

Hilla Suuronen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja vakuutamme sen oikeaksi

Aino Tervonen
Pöytäkirjantarkastaja

Amra Alisic
Pöytäkirjantarkastaja



Farmasian opiskelijayhdistys Fortis ry
PL 1627
70211 Kuopio
fortis-list@lists.uef.fi

Pöytäkirja 8/2024
Hallituksen kokous

8/8

15.10.2024

Liitteet

Liite 1	Kokouskutsu
Liite 2	Esityslista
Liite 3	Syyskuun maksetut laskut ja isännän kuitit
Liite 4	Diodema lasku
Liite 5	Boomi ry lasku
Liite 6	Pörssi ry lasku
Liite 7	Haalari lasku
Liite 8	Kuopion tila-auto oy lasku
Liite 9	Kolin vaelluksen palaute

Allekirjoitukset

Arttu Sorsa

Aino Tervonen

Amra Alisic

Hilla Suuronen